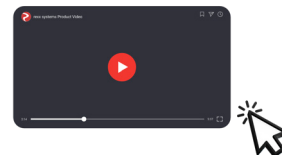


Zeiterfassung

rex Zeiterfassung eröffnet neue Möglichkeiten zur effizienten Abbildung der Prozesse rund um die webbasierte Zeitwirtschaft. Das bedeutet: Eine schnelle Einführung, keine Installation, keine Updates, eine hohe Sicherheit und eine ständige Verfügbarkeit von überall – ideal für mehrere Standorte, für Zugriffe von unterwegs oder für Telearbeit im Homeoffice. Auch bieten wir eine Anbindung an klassische Zeiterfassungs-Terminals.

Praxisbeispiele:

1. **Webbasierte Zeiterfassung:** Egal wo sich Ihr Personal befindet, mit der Zeiterfassung von rexx systems kann die genaue Arbeitszeit immer und überall erfasst werden. Hierbei werden die geltenden Regeln natürlich an Ihre Firmenregeln und an geltendes Gesetz angepasst.
2. **Zeitbuchungsarten:** Mit der rexx Zeitwirtschaft können Sie für jeden Ihrer Mitarbeiter, egal ob Azubi oder Vorstandsmitglied, entsprechende und individuell verfügbare Zeitbuchungsarten hinterlegen, buchen und auswerten.
3. **Digitale Stechuhr:** Die digitale Stechuhr steht Ihrem Personal jederzeit zur Verfügung und kann klassisch über die Desktopvariante der rexx Suite genutzt werden, über die App für Android & iOS oder als physische Stechuhr, welche von unseren Schnittstellenspezialisten an Ihre rexx Suite angebunden wird.
4. **Projekt-Zeiterfassung:** Als Erweiterung zu unserer klassischen Zeiterfassung, können Sie mit der Projekt-Zeiterfassung die Tätigkeiten frei definieren und den passenden Orgaeinheiten zuordnen.

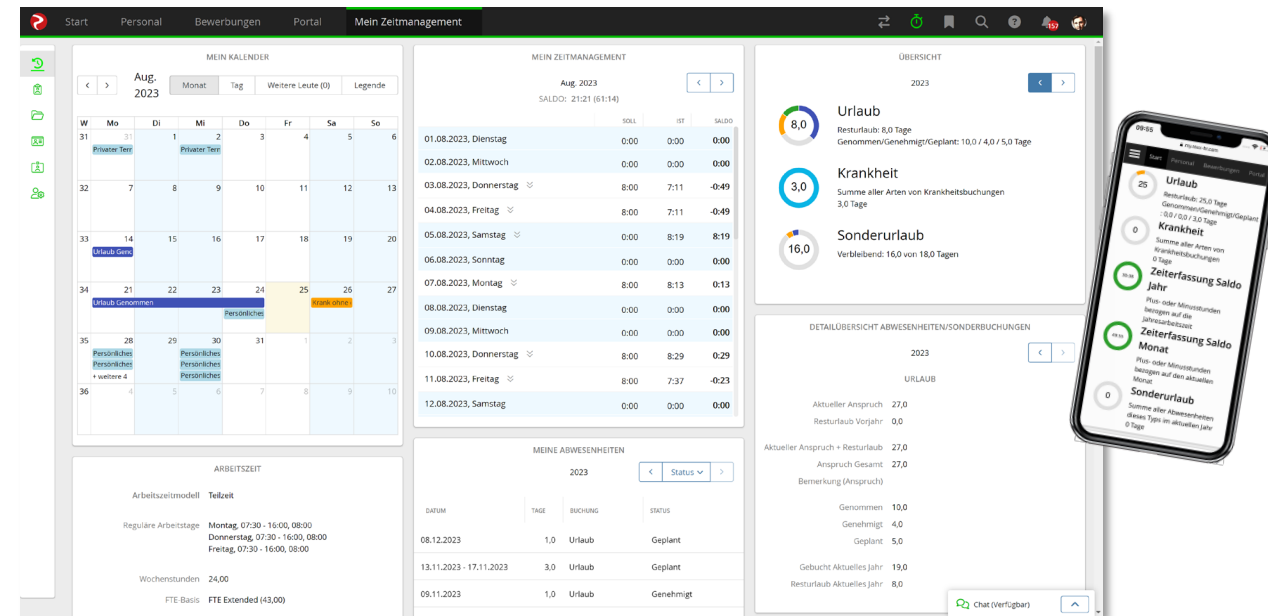


Hauptfunktionen:

- Zeiterfassung- und Verwaltung der Arbeits- /Fehlzeiten
- Freie Definition von Zeitbuchungsarten
- Logikprüfungen
- Stundensalden, Wochenstunden, Überstunden
- Umfassende Auswertungsmöglichkeiten
- Digitale Stechuhr, Abruf des Zeitkontos und alle relevanten Zeiterfassungsdaten im Self Service Portal

Oft benutzt mit:

- rexx Abwesenheitsmanagement, zur Übersicht, Beantragung und Genehmigung von Urlaubstagen, Gleittagen etc.
- Viele Auswertungsmöglichkeiten mit dem integrierten Data Warehouse
- Kalenderfunktion im rexx Self Service Portal



The screenshot displays the 'Mein Zeitmanagement' interface. It includes a calendar for August 2023, a table of absence entries with columns for date, day, start, end, and status, and a summary of absence types (Urlaub, Krankheit, Sonderurlaub) with their respective counts and balances. A mobile app interface is shown on the right side of the screenshot.

MEIN KALENDER	MEIN ZEITMANAGEMENT	ÜBERSICHT
Aug. 2023 Mo Di Mi Do Fr Sa So 31 1 2 3 4 5 6 32 7 8 9 10 11 12 13 33 14 15 16 17 18 19 20 34 21 22 23 24 25 26 27 35 28 29 30 31 1 2 3 36 4 5 6 7 8 9 10	Aug. 2023 SALDO: 21:21 (61:14) 01.08.2023, Dienstag 0:00 0:00 0:00 02.08.2023, Mittwoch 0:00 0:00 0:00 03.08.2023, Donnerstag 8:00 7:11 -0:49 04.08.2023, Freitag 8:00 7:11 -0:49 05.08.2023, Samstag 0:00 8:19 8:19 06.08.2023, Sonntag 0:00 0:00 0:00 07.08.2023, Montag 8:00 8:13 0:13 08.08.2023, Dienstag 0:00 0:00 0:00 09.08.2023, Mittwoch 0:00 0:00 0:00 10.08.2023, Donnerstag 8:00 8:29 0:29 11.08.2023, Freitag 8:00 7:37 -0:23 12.08.2023, Samstag 0:00 0:00 0:00	2023 8,0 Urlaub Resturlaub: 8,0 Tage Gesamten/Genehmigt/Geplant: 10,0 / 4,0 / 5,0 Tage 3,0 Krankheit Summe aller Arten von Krankheitsbuchungen 3,0 Tage 16,0 Sonderurlaub Verbleibend: 16,0 von 18,0 Tagen

ARBEITSZEIT	MEINE ABWESENHEITEN	DETAILÜBERSICHT ABWESENHEITEN/SONDERBUCHUNGEN
Arbeitszeitmodell Teilzeit Reguläre Arbeitstage Montag, 07:30 - 16:00, 08:00 Donnerstag, 07:30 - 16:00, 08:00 Freitag, 07:30 - 16:00, 08:00 Wochenstunden 24,00 FTE-Basis FTE Extended (43,00)	2023 Datum Tag Buchung Status 08.12.2023 1,0 Urlaub Geplant 13.11.2023 - 17.11.2023 3,0 Urlaub Geplant 09.11.2023 1,0 Urlaub Genehmigt	2023 URLAUB Aktueller Anspruch 27,0 Resturlaub Vorjahr 0,0 Anspruch Gesamt 27,0 Bemerkung (Anspruch) Gesamten 10,0 Genehmigt 4,0 Geplant 5,0 Gebucht Aktuelles Jahr 19,0 Resturlaub Aktuelles Jahr 8,0